



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA  
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO  
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600  
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br  
Orindiúva/SP

### **CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 42/2023**

**Termo de Contrato Administrativo n° 42/2023, que entre si celebram o Município de Orindiúva e a empresa FF Galvão Armazéns Ltda, tendo como objeto o fornecimento e instalação de cortinas.**

Pelo presente instrumento, as partes no final assinadas, de um lado, o **Município de Orindiúva**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 45.148.970/0001-77, com sede administrativa na Praça Maria Dias, n° 614, Centro, CEP 15.480-000, na cidade de Orindiúva, Estado de São Paulo, neste ato representado pela Prefeita Municipal, a Senhora **Mireli Cristina Leite Ruvieri Martins**, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade (RG) n° 25.083.487-X, inscrita no CPF sob n° 148.321.148-75, residente e domiciliada na Rua Gil Candido da Silva, n° 474, nesta cidade de Orindiúva, Estado de São Paulo, doravante designado simplesmente **contratante**, e de outro lado a Empresa **FF Galvão Armazéns Ltda**, inscrita no CNPJ sob n°. 36.260.824/0001-48, Inscrição Estadual n° 124.103.282.110, Inscrição Municipal na cidade de São José do Rio Preto, n° 3696170, com sede na Rua Octávio Bueno Brandão, n° 64, Bairro Jardim Alto Alegre, na cidade de São José do Rio Preto, Estado de São Paulo, CEP 15.054-307, telefone n° (17) 3353-1624 e (17) 99188-2465, e-mail armazenfsg@gmail.com, neste ato representada por sua Proprietária, a Senhora **Fabia Ferraz Galvão**, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade (RG) n° 44.116.335-X, inscrita no CPF sob n° 370.698.428-80, residente e domiciliada na Rua Felipe Gattaz, n° 131, Bairro Jardim Maria Cândida, na cidade de São José do Rio Preto, Estado de São Paulo, de ora em diante denominada **contratada**, perante as testemunhas ao final nomeadas formalizam o presente contrato, com inteira sujeição à Lei Federal n°. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, firmado com respaldo no Processo de Licitação n° 41/2023 – Modalidade Convite n° 12/2023, e por toda a legislação aplicável à espécie, subordinando-se, ainda, às cláusulas e condições seguintes.

#### **CLAUSULA PRIMEIRA** **DO OBJETO E DO VALOR**

A **contratada** obriga-se a fornecer e instalar cortinas, conforme especificações abaixo:

<b>ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS</b>					
<b>Item</b>	<b>Qtd</b>	<b>Un.</b>	<b>Descrição</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>
1	5	UN	CORTINAS DE TECIDO BLACKOUT, LAVÁVEL, TAMANHO 7,30 X 10,25 MTS (ALTURA X LARGURA), SEPARADAS EM PARTES, COM	R\$ 1.297,86	R\$ 6.489,30

*mark*

FF GALVAO  
ARMAZENS  
LTDA:36260  
824000148

Assinado eletronicamente pelo FF GALVAO ARMAZENS LTDA:36260/0001-48 em 21/06/2023 às 10:02:11. Emissão: 21/06/2023 às 10:02:11.



**MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA**  
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO  
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600  
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br  
Orindiuva/SP

			INSTALAÇÃO NO SETOR MASCULINO DO CENTRO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO. CORTIDAS DE TECIDO BLACKOUT, LAVÁVEL, TAMANHO 7,30 X 10,25 MTS (ALTURA X LARGURA), SEPARADAS EM PARTES, COM INSTALAÇÃO NO SETOR MASCULINO DO CENTRO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO.		
2	1	UN	CORTINA TIPO ROLO, TAMANHO 1,63 MTS X 1,40 MTS, COM INSTALAÇÃO NA SALA DE ULTRASSOM DO CENTRO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO. CORTINA TIPO ROLO, TAMANHO 1,63 MTS X 1,40 MTS, COM INSTALAÇÃO NA SALA DE ULTRASSOM DO CENTRO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO.	R\$ 1.212,50	R\$ 1.212,50
3	6	UN	CORTINAS DE TECIDO BLACKOUT, LAVÁVEL, TAMANHO 12,05 X 15,42 MTS (ALTURA X COMPRIMENTO), SEPARADAS EM PARTES, COM INSTALAÇÃO NO SETOR DE PRONTO ATENDIMENTO DO CENTRO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO. CORTINAS DE TECIDO BLACKOUT, LAVÁVEL, TAMANHO 12,05 X 15,42 MTS (ALTURA X COMPRIMENTO), SEPARADAS EM PARTES, COM INSTALAÇÃO NO SETOR DE PRONTO ATENDIMENTO DO CENTRO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO.	R\$ 1.297,86	R\$ 7.787,16
4	6	UN	CORTINAS DE TECIDO BLACKOUT, LAVÁVEL, TAMANHO 2,45 X 14,24 MTS, SEPARADAS EM PARTES, COM INSTALAÇÃO NO SETOR FEMININO DO CENTRO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO. CORTINAS DE TECIDO BLACKOUT, LAVÁVEL, TAMANHO 2,45 X 14,24 MTS, SEPARADAS EM PARTES, COM INSTALAÇÃO NO SETOR FEMININO DO CENTRO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO.	R\$ 1.297,86	R\$ 7.787,16
5	6	UN	CORTINAS DE TECIDO BLACKOUT, LAVÁVEL, TAMANHO 2,45 X 3 MTS, SEPARADAS EM PARTES, COM INSTALAÇÃO NA SALA DE MEDICAÇÃO DO MUCÍPIO. CORTINAS DE TECIDO BLACKOUT, LAVÁVEL, TAMANHO 2,45 X 3 MTS, SEPARADAS EM PARTES, COM INSTALAÇÃO NA SALA DE MEDICAÇÃO DO MUCÍPIO	R\$ 1.297,86	R\$ 7.787,16
<b>Valor Total Geral:</b> R\$ 31.063,28 (trinta e um mil, sessenta e três reais e vinte e oito centavos)					

man



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA  
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO  
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600  
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br  
Orindiuva/SP

**Parágrafo único.** Vinculam-se para todos os efeitos ao presente contrato, o Edital de Licitação mencionado no preâmbulo, a proposta vencedora apresentada pela **contratada** e os demais atos decorrentes do Processo de Licitação n.º 41/2023 - Modalidade Convite n.º 12/2023 devidamente homologado.

## **CLAUSULA SEGUNDA** **DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO**

As cortinas deverão ser entregues e instaladas no prazo de 30 (trinta) dias contados da expedição da respectiva Ordem de Fornecimento, nos locais indicados pela unidade requisitante.

**§ 1º.** A **contratada** obriga-se a fornecer e instalar os produtos objeto deste contrato de acordo com as especificações do Termo de Referência (Anexo I), sendo de sua inteira responsabilidade a substituição daqueles entregues em desconformidade com as referidas especificações.

**§ 2º.** A **contratada** fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões, até 25% (vinte e cinco por cento) do objeto licitado.

**§ 3º.** O recebimento será efetivado nos seguintes termos: **1. Provisoriamente**, para efeito de posterior verificação do produto ofertado com as especificações constantes neste Termo de Referência, no ato da entrega. **2. Definitivamente**, após a verificação da qualidade e quantidade do produto e consequente aceitação pelo Setor Competente, no prazo de 5 (cinco) dias contados da data da entrega.

## **CLAUSULA TERCEIRA** **DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO**

**3.1.** O Município contratante obriga-se:

**a)** designar o servidor responsável por acompanhar e fiscalizar a execução do ajuste, anotando em registro próprio as ocorrências acaso verificadas, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;

**b)** prestar esclarecimentos que venham a ser solicitados pela contratada;

**c)** efetuar os pagamentos nas condições e nos prazos constantes do instrumento convocatório e das notas de empenho;

*Handwritten signature in blue ink.*

*Handwritten signature in blue ink.*

*Handwritten mark in blue ink.*



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA  
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO  
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600  
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br  
Orindiuva/SP

**d)** zelar para que, durante a vigência da Ata, a contratada cumpra com as obrigações assumidas, bem como sejam mantidas as condições de habilitação exigidas no processo licitatório;

#### **CLAUSULA QUARTA** **DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**4.1.** São obrigações da **contratada**, além daquelas explícita ou implicitamente contidas no presente documento, no termo de referência e na legislação vigente:

**a)** entregar os produtos rigorosamente no prazo estipulado, de acordo com a especificação e demais exigências contidas no Convite 12/2023, seus anexos e nas condições indicadas na sua proposta.

**b)** substituir, no prazo de até 3 (três) dias, os produtos que forem recusados, por desconformidade com a especificação;

**c)** manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no procedimento licitatório;

**d)** responder por todos os encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários, securitários e de acidentes de trabalho, oriundos da execução dos serviços e do pessoal nele envolvido;

**e)** reparar, corrigir, remover, reconstituir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, sem quaisquer custos adicionais para o Município, os produtos ou serviços rejeitados em razão de sua inadequada execução.

#### **CLÁUSULA QUINTA** **DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

O Município de Orindiúva efetuará o pagamento do objeto desta licitação, após cada fornecimento, em até 30 (trinta) dias, mediante à apresentação das respectivas notas fiscais devidamente atestadas pelo servidor responsável pelo recebimento dos produtos.

**§ 1º.** O pagamento será processado depois de liquidada a despesa e creditado em conta bancária e agência para esse indicadas pela contratada.

**§ 2º.** Não será efetuado qualquer pagamento à contratada enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigação em virtude de penalidades ou inadimplência contratual.

*max*



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA  
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO  
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600  
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br  
Orindiuva/SP

## **CLÁUSULA SEXTA** **DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará pelo prazo de 90 (noventa) dias.

## **CLÁUSULA SÉTIMA** **DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E DAS FONTES DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta dos recursos orçamentários consignados no orçamento do Poder Executivo do presente exercício, sob a classificação: 020700 Fundo Municipal de Saúde – 10.301.0120.1011.0000 Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes - 4.4.90.52.00 - Equipamentos e Material Permanente.

**Parágrafo único.** Os recursos financeiros serão oriundos da Fonte de Recurso: 01 - Tesouro.

## **CLÁUSULA OITAVA** **DA FISCALIZAÇÃO**

O acompanhamento e fiscalização da execução contratual serão realizados pela servidora Fabiano Branco Barbosa, ao qual incumbirá a prática de todos os atos inerentes ao exercício deste poder.

**Parágrafo único.** Ficam reservados à Fiscalização o direito e a autoridade de resolver todo e qualquer caso singular, duvidoso ou omissivo, não previsto neste contrato, nas especificações e em tudo o mais que, de qualquer forma, se relacione, direta ou indiretamente, com o fornecimento objeto deste contrato, aceitando, a **contratada**, todas as condições e métodos de controle e de verificação adotados pela fiscalização, julgados necessários.

## **CLÁUSULA NONA** **DAS MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

Pelo descumprimento, no todo ou em parte, dos termos, obrigações, condições e prazos estabelecidos neste contrato, bem como no instrumento contratual, poderá a Administração aplicar à empresa infratora as seguintes sanções:

**a)** advertência, por escrito, para que dê cumprimento a qualquer obrigação contratualmente assumida e não adimplida;

**b)** multa moratória de 0,25% (vinte e cinco centésimos por cento) sobre o valor da obrigação contratada, por dia corrido de atraso, limitada ao total de 5% (cinco por cento);

mark

*[Handwritten signature]*



**MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA**  
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO  
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600  
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br  
Orindiuva/SP

**c)** no caso de rescisão unilateral, por culpa da empresa contratada, qualquer que seja a infração cometida, multa correspondente a 15% (quinze por cento) do valor total do contrato;

**d)** suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

**e)** declaração de inidoneidade de licitar e/ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação, que será concedida sempre que a empresa contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior;

**§ 1º.** As multas aplicadas conforme as especificações deste edital deverão ser pagas em até 30 (trinta) dias, contados do recebimento do documento de cobrança respectivo, sob pena de sujeitar-se a empresa infratora aos procedimentos judiciais cabíveis.

**§ 2º.** As sanções previstas nesta cláusula poderão ser aplicadas depois de facultado o exercício de prévia e ampla defesa por parte da empresa infratora, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, observadas as disposições pertinentes do artigo 87, § 2º, da Lei Federal 8.666/93. No caso de declaração de inidoneidade de licitar e/ou contratar com a Administração Pública, o prazo de defesa será de 10 (dez) dias.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA** **DA RESCISÃO CONTRATUAL**

A rescisão contratual poderá ser determinada por ato unilateral e escrito do **contratante**, nos casos enumerados a seguir:

**a)** O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;

**b)** O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações e prazos;

**c)** A lentidão constante no cumprimento dos serviços;

**d)** O atraso injustificado no início dos serviços;

**e)** A subcontratação total do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no instrumento convocatório e no contrato;

*man*

*[Handwritten signatures]*



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA  
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO  
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600  
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br  
Orindiuva/SP

f) O desatendimento das determinações regulares do responsável para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim, como a de seus superiores;

g) O cometimento reiterado de faltas na sua execução;

h) A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;

i) A dissolução da sociedade;

j) A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que prejudique a execução do contrato;

k) Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela autoridade da esfera administrativa do órgão **contratante** e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;

l) A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato.

§ 1º. A rescisão poderá dar-se de forma amigável, por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo no processo administrativo, desde que haja conveniência para o **contratante**.

§ 2º. A rescisão contratual pelo não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações e prazos acarretará a aplicação das penalidades, multas e indenizações cabíveis à espécie, por parte do **contratante**.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA** **DO FORO**

Obrigam-se as partes, por si e por seus sucessores, ao fiel cumprimento de todas as cláusulas e condições do presente contrato e elegem o Foro da Comarca de Paulo de Faria – SP, para dirimir qualquer procedimento relacionado com o cumprimento do mesmo, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA** **DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

A **contratada** se obriga a manter durante toda a vigência do contrato as condições de qualificação e habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista, capacidade técnica e qualificação econômico-financeira exigidas pela legislação em vigor.

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



**MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA**  
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO  
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600  
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br  
Orindiuva/SP

§ 1º. Fazem parte integrante do presente contrato as normas contidas na Lei n° 8.666/93 com suas posteriores alterações.

§ 2º. O presente contrato não poderá ser objeto de cessão ou transferência, no todo ou em parte.

E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual forma e teor, na presença das testemunhas, infra-assinadas.

Orindiúva, 10 de abril de 2023.

**MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA – CONTRATANTE**  
**Mireli Cristina Leite Ruvieri Martins**  
**Prefeita Municipal**

Assinado de forma digital por  
FF GALVAO ARMAZENS  
LTDA:36260824000148  
Dados: 2023.04.10 10:11:13  
-03'00'

**CONTRATADA**  
**Fabiana Ferraz Galvão**  
**FF Galvão Armazéns Ltda**

Testemunhas:

Nome: Denise de Almeida Franchi  
RG n°. 001237660  
CPF n°. 720.137.611-04

Nome: Laura Kazue Cavamura Outi  
RG n°. 11.962.434-5  
CPF n°. 088.518.718-09





MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA  
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO  
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600  
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br  
Orindiuva/SP

**ANEXO LC-01 - TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO  
(CONTRATOS)  
(REDAÇÃO DADA PELA RESOLUÇÃO N° 11/2021)**

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA  
CONTRATADO: FF GALVÃO ARMAZENS LTDA  
CONTRATO N° (DE ORIGEM): 42/2023  
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO E  
INSTALAÇÃO DE CORTINAS NO CENTRO DE SAÚDE, CONFORME  
ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES EM ANEXO.

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

**1. Estamos CIENTES de que:**

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução n° 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar n° 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante e e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções n°01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

**2 Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

**LOCAL e DATA: Orindiúva, 10 de abril de 2023.**



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA  
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO  
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600  
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br  
Orindiuva/SP

**AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: Mireli Cristina Leite Ruvieri Martins

Cargo: Prefeita Municipal

CPF: 148.321.148-75

Assinatura: Mireli

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: Mireli Cristina Leite Ruvieri Martins

Cargo: Prefeita Municipal

CPF: 148.321.148-75

Assinatura: Mireli

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

**Pelo contratante:**

Nome: Mireli Cristina Leite Ruvieri Martins

Cargo: Prefeita Municipal

CPF: 148.321.148-75

Assinatura: Mireli

**Pela contratada:**

Nome: Fabiana Ferraz Galvão

Cargo: Proprietária

CPF: 370.698.428-80

Assinatura: \_\_\_\_\_

Assinado de forma digital por FF GALVAO ARMAZENS GALVAO ARMAZENS LTDA:36260824000148 Dados: 2023.04.10 10:11:49 -03'00'

**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: Mireli Cristina Leite Ruvieri Martins

Cargo: Prefeita Municipal

CPF: 148.321.148-75

Assinatura: Mireli

**GESTOR(ES) DO CONTRATO:**

Nome: Fabiana Branco Barbosa

Cargo: Gerente de Atenção Básica

CPF: 302.303.248-35

Assinatura: Fabiana

(\*) - O Termo de Ciência e Notificação e/ou Cadastro do(s) Responsável(is) deve identificar as pessoas físicas que tenham concorrido para a prática do ato jurídico, na condição de ordenador da despesa; de partes contratantes; de responsáveis por ações de acompanhamento, monitoramento e avaliação; de responsáveis por processos licitatórios; de responsáveis por prestações de contas; de responsáveis com atribuições previstas em atos legais ou administrativos e de interessados relacionados a processos de competência deste Tribunal. Na hipótese de prestações de contas, caso o signatário do parecer conclusivo seja distinto daqueles já arrolados como subscritores do Termo de Ciência e Notificação, será ele objeto de notificação específica. (inciso acrescido pela Resolução nº 11/2021).

g  
e



MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA  
PRAÇA MARIA DIAS N.º 614 – CENTRO  
CEP.: 15480-000 – FONE: (17) 3816-9600  
e-mail: prefeitura@orindiuva.sp.gov.br  
Orindiuva/SP

**ANEXO LC-02 - DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO  
TCE-SP**

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ORINDIÚVA  
CNPJ N.º: 45.148.970/0001-77  
CONTRATADA: FF GALVÃO ARMAZÉNS LTDA  
CNPJ N.º: 36.260.824/0001-48  
CONTRATO N.º (DE ORIGEM): 42/2023  
DATA DA ASSINATURA: 10 DE ABRIL DE 2023  
VIGÊNCIA: 10/04/2023 ATÉ 10/07/2023  
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO E  
INSTALAÇÃO DE CORTINAS NO CENTRO DE SAÚDE, CONFORME  
ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES EM ANEXO.  
VALOR (R\$): 31.063,28 (trinta e um mil, sessenta e três reais e vinte e oito centavos)

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

*Em se tratando de obras/serviços de engenharia:*

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, em especial, os a seguir relacionados, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados:

- a) memorial descritivo dos trabalhos e respectivo cronograma físico-financeiro;
- b) orçamento detalhado em planilhas que expressem a composição de todos os seus custos unitários;
- c) previsão de recursos orçamentários que assegurem o pagamento das obrigações decorrentes de obras ou serviços a serem executados no exercício financeiro em curso, de acordo com o respectivo cronograma;
- d) comprovação no Plano Plurianual de que o produto das obras ou serviços foi contemplado em suas metas;
- e) as plantas e projetos de engenharia e arquitetura.

LOCAL e DATA: Orindiúva, 10 de abril de 2023.

RESPONSÁVEL:

Mireli Cristina Leite Ruvieri Martins  
Prefeita Municipal  
prefeitura@orindiuva.sp.gov.br